

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันประชุม

1. การเข้าประชุมด้วยตนเอง

1.1 ผู้ถือหุ้นแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการฉบับจริง หรือ หนังสือเดินทางฉบับจริง (กรณีผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างประเทศ) เพื่อลงทะเบียน

2. การมอบฉันทะ

2.1 ผู้รับมอบฉันทะนำส่งหนังสือมอบฉันทะ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 7) โดยดำเนินการ ดังนี้

(1) กรอกข้อความให้ชัดเจน และลงชื่อในหนังสือมอบฉันทะ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 7) พร้อมปิดอากรแสตมป์ 20 บาท

- กรณีบุคคลธรรมดา กรุณาแนบบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (หากเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีนิติบุคคล กรุณาแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัว/หนังสือเดินทาง (หากเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจที่ได้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราสำคัญ

(2) หากผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยมีข้อมูลกรรมการอิสระประกอบการมอบฉันทะ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 8) สามารถมอบให้ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ดร.สุนทร เสงี่ยมไทย กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการ

2. นายประสงค์ วารัตนกุล กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
สรรหา และค่าตอบแทน

3. นายนันท์ กิจจาลักษณ์ กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
สรรหา และค่าตอบแทน

4. นายสมมาตร สังขทรัพย์ กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
สรรหา และค่าตอบแทน

3. กรณีผู้เข้าร่วมประชุมมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล
(โปรดแสดงหลักฐานรับรองการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว)